 Starostwo Powiatowe w Ostrowcu Świętokrzyskim	KARTA INFORMACYJNA Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Referat Geodezji i Katastru
	Przedmiot sprawy: Aktualizacja informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.

WYMAGANE DOKUMENTY:

Pisemny wniosek właściciela nieruchomości lub władającego gruntami na zasadach posiadania samoistnego wykazujący rozbieżność pomiędzy danymi ujawnionymi w ewidencji gruntów i budynków a danymi wynikającymi z przedłożonych do wniosku dokumentów (w zależności od rodzaju żądanej zmiany).

Wniosek powinien zawierać następujące informacje:

1. Imię, nazwisko oraz adres zamieszkania wnioskodawcy.
2. Dane pozwalające na zidentyfikowanie nieruchomości lub działki ewidencyjnej, której dotyczy zmiana tj.: miejsce położenia, oznaczenie zgodnie z ewidencją gruntów i budynków (obręb, arkusz, numer działki ewidencyjnej), powierzchnię, nr księgi wieczystej.
3. Opis żądanej zmiany.
4. Załączniki do wniosku zawierające w zależności od żądanej zmiany np.:
 - a. Informację o identyfikatorze materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, z którego wynikają zmiany w ewidencji gruntów i budynków.
 - b. Odpisy prawomocnych orzeczeń sądu.
 - c. Odpisy aktów notarialnych.
 - d. Odpisy aktów poświadczenia dziedziczenia.
 - e. Odpisy ostatecznych decyzji administracyjnych, wraz z załącznikami oraz innymi dokumentami stanowiącymi integralną ich część.
 - f. Odpisy zgłoszeń dotyczących zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części.
 - g. Zawiadomienia o zmianach danych, zawartych w zbiorze danych osobowych PESEL.
 - h. Inne dokumenty uzasadniające wszczęcie postępowania administracyjnego w sprawie aktualizacji ewidencji gruntów i budynków.

OPŁATY:

Opłata skarbową jedynie w przypadku żądania zmiany w trybie decyzji w wysokości 10zł.

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się w kasie właściwego organu podatkowego lub na jego rachunek.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Droga elektroniczną poprzez adres do doręczeń elektronicznych: **/13k925ynuj/domyslna** za pośrednictwem platformy ePUAP.
2. Pisemnie pocztą tradycyjną lub bezpośrednio do skrzynki podawczej (Starostwo Powiatowe ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Św.).
3. Osobiście w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru, ul. Wardyńskiego 1, 27-400 Ostrowiec Św.

PRZEWIDYWANY TERMIN ZAŁATWIENIA:


Niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Starostę Ostrowieckiego dokumentów określających zmianę danych ewidencyjnych.

FORMA ZAŁATWIENIA:

W zależności od żądania strony i dołączonych do wniosku dokumentów:

1. Zawiadomienie o dokonanych zmianach w ewidencji gruntów i budynków, w terminie 14 dni od dokonania zmiany w ewidencji w przypadkach, gdy zmiana została dokonana na podstawie wniosku właściciela nieruchomości lub władających gruntami na zasadach posiadania samoistnego w drodze

GK-I.01	Stan na dzień: 22 listopada 2021r.	Strona 1 z 2
---------	------------------------------------	--------------

 <p>Starostwo Powiatowe w Ostrowcu Świętokrzyskim</p>	<p>KARTA INFORMACYJNA Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru Referat Geodezji i Katastru</p>
	<p>Przedmiot sprawy: Aktualizacja informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków</p>

czynności materialno-technicznej, o których mowa w art. 24 ust. 2b pkt 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;

2. Wszczęcie postępowania administracyjnego zakończonego decyzją administracyjną o aktualizacji informacji zawartej w bazie ewidencji gruntów i budynków w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 2b pkt 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
3. Wszczęcie postępowania administracyjnego zakończonego decyzją administracyjną o odmowie aktualizacji informacji zawartej w bazie ewidencji gruntów i budynków w myśl art. 24 ust. 2c ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od wydanej decyzji służy prawo odwołania do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, składane za pośrednictwem Starosty Ostrowieckiego, który wydał decyzję, w terminie 14 dni od jej otrzymania.

UWAGI:

1. Szczegółowe informacje do uzyskania w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru.
2. Zmiany danych objętych ewidencją gruntów i budynków należy zgłaszać w terminie 30 dni, licząc od daty powstania tych zmian. Obowiązek ten nie dotyczy zmian danych objętych ewidencją gruntów i budynków, wynikających z art.24 ust. 2b pkt 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.
3. Na żądanie starosty osoby zgłaszające zmiany są obowiązane dostarczyć dokumenty geodezyjne, kartograficzne i inne niezbędne do wprowadzenia zmian w ewidencji gruntów i budynków.
4. O dokonanych zmianach w bazie danych ewidencji gruntów i budynków starosta zawiadamia:
 - organy podatkowe – w wypadku zmian danych mających znaczenie dla wymiaru podatków: od nieruchomości, rolnego i leśnego
 - wydział ksiąg wieczystych właściwego miejscowo sądu rejonowego – w wypadku zmian danych objętych działem I ksiąg wieczystych
 - właściwe podmioty ewidencyjne, o których mowa w § 11 pkt 2 lit. a oraz § 12 pkt 1 rozporządzenia – w przypadku, gdy zmiana została dokonana na podstawie wniosku, o którym mowa w art. 24 ust. 2a pkt 2 ustawy, lub w trybie czynności materialno-technicznej wyłącznie na podstawie dokumentacji geodezyjnej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i dotyczyła:
 - a) pola powierzchni działki ewidencyjnej,
 - b) rodzaju lub pola powierzchni użytków gruntowych,
 - c) rodzaju budynku
 - d) numeru działki ewidencyjnej.