

Zarządzenie nr *Or. I, 120.1. 92. 2021*

Starosty Ostrowieckiego

z dnia *01. 10.* 2021r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim

Działając na podstawie art. 34 ust. 1 i 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1038.), zarządzam co następuje:

§ 1

W Regulaminie Wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim wprowadzonego Zarządzeniem Starosty Nr Or.I.120.1.86.2020 z dnia 16 grudnia 2020r. wprowadzam zmianę :

1. Tabeli minimalnych i maksymalnych stawek miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu Wynagradzania na zgodny z treścią załączoną do niniejszego zarządzenia - (Załącznik 1).
2. Tabeli stawek dodatku funkcyjnego, stanowiącą Załącznik nr 2 do Regulaminu Wynagradzania na zgodny z treścią załączoną do niniejszego zarządzenia - (Załącznik 2).
3. Tabeli maksymalnych kategorii zaszeregowania oraz maksymalnych kategorii dodatku funkcyjnego, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, stanowiącą Załącznik nr 3 do Regulaminu Wynagradzania na zgodny z treścią załączoną do niniejszego zarządzenia - (Załącznik 3).
4. § 7 ust. 3, który otrzymuje brzmienie: „ Tabela kategorii zaszeregowania oraz maksymalnego poziomu dodatku funkcyjnego i minimalnych wymagań kwalifikacyjnych dla stanowisk , na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę”.
5. § 13, który otrzymuje brzmienie: „ Minimalne wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach ustala się zgodnie z brzmieniem załącznika nr 3 do Regulaminu Wynagradzania”.

§ 2

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu za pomocą Biuletynu Informacji Publicznej.
2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 01 października 2021r. w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 08 września 2021r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2021, poz. 1723).

RADCA PRAWNY
Stanisław Leszczyński
KL-K 606

SEKRETARZ
Powiatu Ostrowieckiego
Lukasz Witkowski

STAROSTA
Martyna Dębniak

Załącznik nr 1 do Regulaminu Wynagradzania
stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr *Or.I.120.1.92.2021*
z dnia *01.10.* 2021r.

TABELA MINIMALNYCH I MAKSYMALNYCH STAWEK
MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Minimalna wysokość wynagrodzenia zasadniczego kwota w złotych	Maksymalna wysokość wynagrodzenia zasadniczego kwota w złotych
I	2000	3500
II	2020	3600
III	2040	3700
IV	2070	3800
V	2100	4200
VI	2130	4300
VII	2160	4400
VIII	2190	4500
IX	2220	4700
X	2250	5300
XI	2280	5700
XII	2310	6700
XIII	2340	7000
XIV	2370	7200
XV	2400	7500
XVI	2440	8000
XVII	2500	9000

SEKRETARZ
Powiatu Ostrowieckiego

Lukasz Witkowski

STAROSTA
Marzena Dębniak

Załącznik nr 2 do Regulaminu Wynagradzania
stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr Op. I. 120. 1. 92. 2021
z dnia 01. 10. 2021r.

TABELA
STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	440
2	660
3	880
4	1200
5	1600
6	1900
7	2100
8	2400

SEKRETARZ
Powiatu Ostrowieckiego

Lukasz Witkowski

STAROSTA
Marzena Dobniak

Załącznik nr 3 do Regulaminu Wynagradzania
 stanowiący załącznik nr 3 do Zarządzenia nr Or. 1.10.1.92.2021
 z dnia 01.10. 2021r.

TABELA KATEGORII ZASZEREGOWANIA ORAZ MAKSYMALNEGO POZIOMU DODATKU FUNKCYJNEGO I MINIMALNYCH WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH DLA STANOWISK, NA KTÓRYCH STOSUNEK PRACY NAWIĄZANO NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania (maksymalny poziom dodatku funkcyjnego)	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
Stanowiska kierownicze urzędnicze w starostwach powiatowych				
1	Sekretarz powiatu	XVII (8)	wyższe ²⁾	4
2	Zastępca skarbnika powiatu w gminach:		wyższe ²⁾ lub podyplomowe ekonomiczne	3
	- powyżej 120 tys. mieszkańców,	XVI (7)		
	- powyżej 60 tys. do 120 tys. mieszkańców,	XV (7)		
	- do 60 tys. mieszkańców	XV (7)		
3	Geodeta powiatowy	XV (8)	według odrębnych przepisów	
4	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, zastępca kierownika Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XV (6)	jak dla stanowiska geodety powiatowego	
5	Geolog powiatowy	XV (6)	wyższe ²⁾	5
6	Powiatowy (miejski) rzecznik konsumentów	XV (6)	wyższe ²⁾	5
7	Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV (6)	według odrębnych przepisów	
Stanowiska urzędnicze w starostwach powiatowych				
1	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII (5)	według odrębnych przepisów	
2	Członkowie powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII (5)	według odrębnych przepisów	

Stanowiska kierownicze urzędnicze we wszystkich urządach				
1	Dyrektor departamentu (biura)	XV (8)	wyższe ²⁾	5
2	Naczelnik (dyrektor, kierownik) wydziału (biura) (jednostki równorzędnej), rzecznik prasowy	XV (7)	wyższe ²⁾	5
3	Główny księgowy, audytor wewnętrzny	XV (7)	według odrębnych przepisów	
4	Gminny (miejski) konserwator zabytków, powiatowy konserwator zabytków, powiatowo-gminny konserwator zabytków, metropolitalny konserwator zabytków	XV (7)	według odrębnych przepisów	
5	Inspektor kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	XV (7)	jak dla stanowiska geodety województwa	
6	Zastępca głównego księgowego	XIV (2)	wyższe ²⁾ lub podyplomowe ekonomiczne	3
7	Kierownik referatu (jednostki równorzędnej), zastępca naczelnika (kierownika, dyrektora) wydziału (biura, departamentu) (jednostki równorzędnej)	XIII (6)	wyższe ²⁾	4
8	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, zastępca pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych	XIII (6)	według odrębnych przepisów	
9	Administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych)	XIII (5)	według odrębnych przepisów	
Stanowiska urzędnicze				
1	Radca prawny	XIII (6)	według odrębnych przepisów	
2	Kierownik archiwum	XII (5)	wyższe ²⁾	2
			średnie ³⁾	4
3	Główny specjalista do spraw legislacji	XII (5)	wyższe ²⁾ i aplikacja legislacyjna lub wyższe ²⁾ i 4 lata pracy związanej z opracowywaniem aktów prawnych	
4	Główny specjalista do spraw bhp	XII (5)	według odrębnych przepisów	
5	Główny specjalista, starszy inspektor, informatyk urzędu, główny programista aplikacji, główny projektant systemów teleinformatycznych, główny administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania),	XII (5)	wyższe ²⁾	4

	główny analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), główny konsultant do spraw systemów teleinformatycznych			
6	Inspektor	XII	wyższe ²⁾	3
			średnie ³⁾	5
7	Starszy specjalista, starszy informatyk, starszy geodeta, starszy kartograf, starszy programista aplikacji, starszy projektant systemów teleinformatycznych, starszy administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), starszy analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), starszy konsultant do spraw systemów teleinformatycznych	XI	wyższe ²⁾	3
8	Starszy specjalista do spraw bhp, specjalista do spraw bhp, starszy inspektor do spraw bhp, inspektor do spraw bhp	XI	według odrębnych przepisów	
9	Starszy archiwista, specjalista, podinspektor, informatyk, geodeta, kartograf	X	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	3
10	Programista aplikacji, projektant systemów teleinformatycznych, administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania),	X	wyższe ²⁾	-
			średnie ³⁾	3

	analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), konsultant do spraw systemów teleinformatycznych			
11	Samodzielny referent	IX	średnie ³⁾	2
12	Referent, kasjer, księgowy, archiwista	IX	średnie ³⁾	2
13	Referent prawny, referent prawno-administracyjny	VIII	wyższe ²⁾	-
14	Młodszy referent, młodszy księgowy	VIII	średnie ³⁾	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi we wszystkich urzędach				
1	Kierownik warsztatu, kierownik stacji obsługi	X	średnie ³⁾	4
2	Kierownik biblioteki	X	jak dla stanowiska starszego bibliotekarza	
3	Kierowca autobusu	X	według odrębnych przepisów	
4	Rzemieślnik specjalista	X	zasadnicze ⁴⁾	3
5	Kierownik: garażu, magazynu, zastępca kierownika: warsztatu, stacji obsługi, dyspozytor taboru samochodowego, kontroler techniczny	IX	średnie ³⁾	3
6	Starszy bibliotekarz	IX	według odrębnych przepisów	
7	Sekretarka	IX	średnie ³⁾	-
8	Mechanik samochodowy, maszynista offsetowy, kserografista	IX	zasadnicze ⁴⁾	2
9	Kierowca samochodu ciężarowego kierowca - operator maszyn specjalnych	IX	według odrębnych przepisów	
10	Zaopatrzeniowiec	VIII	średnie ³⁾	2
11	Kierownik kancelarii: głównej, tajnej, kierownik centrali telefonicznej	VIII	średnie ³⁾	3
12	Starszy magazynier, intendent	VIII	średnie ³⁾	3
13	Bibliotekarz	VIII	według odrębnych przepisów	

14	Konserwator, rzemieślnik wykwalifikowany, ślusarz-spawacz, elektryk, stolarz, tapicer, szklarz, malarz, introligator,	IX	zasadnicze ⁴⁾	-
	palacz c.o.		zasadnicze ⁴⁾ podstawowe ⁵⁾	
15	Kancelista, kontroler: biletowy, strefy płatnego parkowania	VII	średnie ³⁾	2
16	Magazynier, starsza telefonistka, starszy recepcjonista, recepcjonista, młodszy kancelista	VII	średnie ³⁾	-
17	Kierowca samochodu osobowego Kierowca ciągnika	VII	według odrębnych przepisów	
18	Operator urządzeń powielających	VI	podstawowe ⁵⁾	-
19	Telefonistka, robotnik gospodarczy	V	podstawowe ⁵⁾	-
20	Portier, szatniarz, dozorca, dźwigowy, woźny	IV	podstawowe ⁵⁾	-
21	Pomoc administracyjna	III	średnie ³⁾	-
22	Sprzątaczką	III	podstawowe ⁵⁾	-
23	Goniec	II	podstawowe ⁵⁾	-
24	Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły)	I	podstawowe ⁵⁾	-
25	Koordinator-trener	XVI	według odrębnych przepisów	25
26	Koordinator	XV	według odrębnych przepisów	26
27	Starszy operator numerów alarmowych	XIV	według odrębnych przepisów	27
28	Operator numerów alarmowych	XIII	według odrębnych przepisów	28

Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych we wszystkich urzędach				
1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII	wyższe ²⁾	3
		XI	wyższe ²⁾	-
	Pracownik I stopnia wykonujący zadania	X	średnie ³⁾	3
2	w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX	średnie ³⁾	2
		VIII	średnie ³⁾	-
Stanowiska wewnętrznej służby ochrony we wszystkich urzędach				
1	Szef ochrony	X	według odrębnych przepisów	
2	Starszy wartownik-konwojent	IX		
3	Wartownik-konwojent	VIII		
4	Młodszy wartownik-konwojent	VII		

Oznaczenie:

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

²⁾ Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to studia wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 i 2201 oraz z 2018 r. poz. 138, 398, 650, 730 i 912), o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾ Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

STAROSTA
Marzena Dębniak

SEKRETARZ
Powiatu Ostrowieckiego

Lukasz Witkowski