

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadań powiatu w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

Na podstawie art. 93 ust. 2 i art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1057) Zarząd Powiatu Ostrowieckiego informuje o możliwości składania ofert na realizację określonego niżej zadania publicznego powiatu w zakresie pieczy zastępczej.

I. Opis zadania publicznego

Sprawowanie pieczy zastępczej w formie instytucjonalnej poprzez prowadzenie trzech całodobowych niepublicznych placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego o zasięgu ponadgminnym, zwanych dalej „Niepublicznymi Placówkami Opiekuńczo - Wychowawczymi” lub „Placówkami”, dla dzieci i młodzieży powyżej 10. roku życia (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) do osiągnięcia pełnoletności, a po osiągnięciu pełnoletności, nie dłużej niż do ukończenia 25. roku życia, spełniających warunki określone przepisami powołanej ustawy.

Poszczególne Placówki zapewnią opiekę i wychowanie:

- 1) Niepubliczna Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 1 – maksymalnie 14 wychowankom;
- 2) Niepubliczna Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 2 – maksymalnie 14 wychowankom;
- 3) Niepubliczna Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Nr 3 – maksymalnie 14 wychowankom.

Powiat Ostrowiecki zleci realizację powyższego zadania w formie powierzenia jego wykonywania z przyznaniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

II. Termin i warunki realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022r.

Zadanie będzie realizowane przez jedną Organizację.

Niepubliczne Placówki Opiekuńczo – Wychowawcze będą funkcjonowały w oparciu o mienie nieruchomości stanowiące własność Powiatu Ostrowieckiego położone w Kolonii Małachów, gm. Ćmielów. Mienie, o którym mowa, oraz z mieniem ruchomym (wyposażeniem) zostanie oddane Organizacji realizującej zadanie do nieodpłatnego korzystania na okres obowiązywania umowy o realizację zadania, na podstawie umowy użyczenia.

III. Wysokość dotacji na realizację zadania

1. Wyłoniona w konkursie Organizacja otrzyma z budżetu Powiatu Ostrowieckiego dotacje na realizację zadania.

2. Dotacje będą płatne miesięcznie w kwotach stanowiących iloczyn rzeczywistej liczby wychowanków objętych opieką każdej z Placówek w danym miesiącu oraz kwoty średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w danej Placówce.

3. Średnie miesięczne wydatki przeznaczone na utrzymanie dziecka w danej Placówce stanowiące podstawę do obliczenia wysokości dotacji ustala Starosta Ostrowiecki zgodnie z przepisami art. 196 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 821), zwanej dalej „ustawą”.

Od dnia 1 stycznia 2021 r. wysokość dotacji będzie obliczana wg kwot ustalonych Zarządzeniem Nr Or.I.120.1.13.2020 Starosty Ostrowieckiego z dnia 12 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia średnich miesięcznych kosztów przeznaczonych na utrzymanie dziecka w placówkach opiekuńczo- wychowawczych na terenie Powiatu Ostrowieckiego w 2020 r. (Dz.Urz.Woj. Świętokrzyskiego z dnia 18 lutego 2020 r. poz. 873), wynoszących:

- 1) w Niepublicznej Placówce Opiekuńczo- Wychowawczej nr 1 – 3.654,93 zł;
- 2) w Niepublicznej Placówce Opiekuńczo- Wychowawczej nr 2 – 3.657,78 zł;
- 3) w Niepublicznej Placówce Opiekuńczo- Wychowawczej nr 3 – 3.656,55 zł.

Zgodnie z art. 196 ust. 4 ustawy, wskazane kwoty wydatków będą stanowiły podstawę do obliczania wysokości dotacji na działalność poszczególnych Placówek w 2021 r. w okresie do ostatniego dnia miesiąca, w którym Starosta Ostrowiecki ogłosi w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego średnie miesięczne wydatki przeznaczone na utrzymanie dziecka w placówkach opiekuńczo - wychowawczych na terenie Powiatu Ostrowieckiego w 2021 r. Od pierwszego dnia miesiąca, w którym ukaże się ogłoszenie Starosty Ostrowieckiego, **do dnia 31 grudnia 2021 r.**, obowiązywać będzie kwota tych wydatków.

Analogicznie, w **latach 2022 i 2023**, od dnia 1 stycznia danego roku do ostatniego dnia miesiąca, w którym w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego ukaże się ogłoszenie Starosty Ostrowieckiego o wysokości średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w placówkach opiekuńczo - wychowawczych na terenie Powiatu Ostrowieckiego w danym roku, obowiązywać będą średnie miesięczne wydatki za rok poprzedni.

Wysokość dotacji stanowić będzie iloczyn obowiązujących średnich miesięcznych wydatków i faktycznej liczby dzieci objętych opieką każdej z Placówek w danym miesiącu.

4. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów w ten sposób, że jeżeli suma wydatków finansowanych z dotacji w danej kategorii kosztów wykazana w sprawozdaniu z realizacji zadania przez Zleceniobiorcę nie będzie równa sumie kosztów określonej w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, to uznaje się ją za zgodną z umową, jeżeli nie nastąpiło zwiększenie tej sumy wydatków o więcej niż 50%.

IV. Warunki przyznawania dotacji

Dotacje na realizację zadania będą przyznane Organizacji, której oferty wybierze Zarząd Powiatu Ostrowieckiego.

Podstawą do przyznania i wypłaty dotacji będzie umowa na sprawowanie pieczy zastępczej w formie instytucjonalnej w:

- 1) Niepublicznej Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej Nr 1;
- 2) Niepublicznej Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej Nr 2;
- 3) Niepublicznej Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej Nr 3.

Warunkiem zawarcia umowy na realizację zadania w zakresie sprawowania pieczy zastępczej w formie instytucjonalnej będzie uzyskanie przez Organizację zezwoleń Wojewody Świętokrzyskiego na prowadzenie poszczególnych Niepublicznych Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych.

Umowa zostanie zawarta w terminie 30 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu ofert.

V. Przygotowanie ofert oraz termin i miejsce ich składania

Organizacja powinna złożyć trzy oferty dotyczące prowadzenia każdej z Niepublicznych Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych. Nie dopuszcza się możliwości złożenia przez Organizację oferty na prowadzenie jednej lub dwóch Placówek.

Oferty na realizację zadania należy sporządzić na druku, który stanowi załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 2057). Jedna oferta powinna dotyczyć prowadzenia jednej Niepublicznej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej.

Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych przez dwie lub więcej Organizacji.

Do oferty na realizację zadania należy załączyć:

- 1) aktualny dokument potwierdzający wpis Organizacji do właściwego rejestru (ewidencji);
- 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności Organizacji za 9 miesięcy 2020 roku, a w przypadku Organizacji, która podjęła działalność w roku 2020 – za okres prowadzenia działalności;
- 3) wykaz stanowisk pracy, jakie zostaną utworzone w celu prowadzenia każdej z Niepublicznych Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych;
- 4) projekty regulaminów organizacyjnych Niepublicznych Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych;
- 5) opis oferowanego standardu usług i warunków realizacji zadania stosownie do wymogów określonych przepisami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. Nr 292, poz. 1720).
6. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach w Starostwie Powiatowym, ul. Hłżecka 37 – Sekretariat, w terminie do dnia 10.11.2020 r. do godz. 15:00.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.

1. Oferty rozpatrzy Komisja konkursowa w składzie określonym Uchwałą Zarządu w dniu o godz. w Starostwie Powiatowym w Ostrowcu Św.

2. Komisja konkursowa będzie rozpatrywać oferty w następujący sposób:

- 1) komisyjne otwarcie ofert;
- 2) weryfikacja złożonych ofert pod kątem spełnienia wymogów formalnych;
- 3) zapoznanie się z treścią ofert i ich ocena pod kątem merytorycznym;
- 4) ocena ofert pod kątem kalkulacji kosztów realizacji poszczególnych zadań;
- 5) sporządzenie przez Komisję konkursową protokołu zawierającego opinię Komisji dotyczącą rozpatrywanych ofert i propozycję co do wyboru ofert;
- 6) przedłożenie protokołu Zarządowi Powiatu w Ostrowcu Św.

3. Weryfikacja złożonych ofert pod kątem spełniania wymogów formalnych będzie dokonywana wg następujących kryteriów:

- 1) oferent jest uprawniony do udziału w konkursie;
 - 2) oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie;
 - 3) oferta została złożona w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie;
 - 4) oferta została podpisana przez osobę lub osoby umocowane do reprezentowania oferenta;
 - 5) zadanie konkursowe, na realizację którego złożono ofertę jest zgodne z celami statutowymi oferenta;
 - 6) zadanie objęte ofertą mieści się w ramach terminu określonego w ogłoszeniu;
 - 7) oferta wypełniona została w sposób czytelny;
 - 8) dołączono aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną organizacji;
 - 9) dołączono statut oferenta;
 - 10) złożono wszystkie określone w ogłoszeniu konkursowym załączniki do oferty;
 - 11) załączone do oferty kopie dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- Oferty nie spełniające w/w wymogów formalnych nie będą rozpatrywane merytorycznie przez Komisję.

4. Rozpatrując oferty pod względem merytorycznym Komisja konkursowa winna kierować się następującymi kryteriami:

- 1) spójność celu zadania z planowanym harmonogramem;
- 2) realistyczny, dobrze sporządzony merytorycznie i rachunkowo budżet - kwalifikowalność kosztów oferty oraz ich powiązanie z zakładanymi produktami i rezultatami, a także kompletny opis działań, realne i mierzalne produkty oraz rezultaty;
- 3) możliwość wykonania zadania przez oferenta (na przykład: zasoby ludzkie i rzeczowe, możliwość realizacji planowych działań w przewidywanym czasie i przy posiadanych zasobach);
- 4) doświadczenie w realizacji podobnych zadań.

5. Spełnienie wymogów określonych w ust. 4 podlega ocenie wg skali punktowej określonej w załączniku do niniejszego ogłoszenia (zgodnie z Regulaminem komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert przyjętego uchwałą Nr 199/2020 Zarządu Powiatu Ostrowieckiego z dnia 13 października 2020 r.). Ustala się, że pozytywna ocena merytoryczna oferty jest uwarunkowana uzyskaniem minimum 12 punktów.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu w Ostrowcu Św. może odstąpić od zawarcia umowy po rozstrzygnięciu konkursu ofert. W takim przypadku Organizacji, której oferta została wybrana, nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

VII. Informacja dotycząca zadań konkursowych w roku 2019 i w roku bieżącym

Zadanie publiczne powiatu polegające na sprawowaniu pieczy zastępczej w formie instytucjonalnej poprzez zorganizowanie i prowadzenie całodobowej niepublicznej placówki opiekuńczo – wychowawczej o zasięgu ponadgminnym było realizowane w roku 2019 i jest realizowane w roku bieżącym przez dwie Organizacje:

- 1) Stowarzyszenie „Razem” na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Umysłowo z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, os. Pułanki 10,
- 2) Prowincję Krakowską Najświętszego Serca Jezusowego Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi z siedzibą w Krakowie, ul. Parkowa 11B.

Koszt realizacji zadania wynosił:

- 1) w roku 2019 – 3.000.065,18 zł, z czego 2.143.420,56 zł stanowiły dotacje z budżetu Powiatu Ostrowieckiego,
- 2) za 9 miesięcy 2020 r. – 2.377.522,29 zł, z czego 1.761.024,34 zł stanowiły dotacje z budżetu Powiatu Ostrowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu

Marzena Dębniak

**Załącznik do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań powiatu w zakresie
wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej**

Kryteria oceny merytorycznej ofert		Ilość punktów do przyznania przez jednego członka komisji konkursowej
1.	<p>spójność celu zadania z planowanym harmonogramem</p> <p>0 pkt – nie spełnia kryterium 1 pkt – spełnia kryterium w stopniu słabym 2 pkt – spełnia kryterium w stopniu średnim 3 pkt – spełnia kryterium w stopniu dobrym</p>	0 - 3
2.	<p>realistyczny, dobrze sporządzony merytorycznie i rachunkowo budżet - kwalifikowalność kosztów oferty oraz ich powiązanie z zakładanymi produktami i rezultatami, a także kompletny opis działań, realne i mierzalne produkty oraz rezultaty</p> <p>0 pkt – nie spełnia kryterium 1 pkt – spełnia kryterium w stopniu słabym 2 pkt – spełnia kryterium w stopniu średnim 3 pkt – spełnia kryterium w stopniu dobrym 4 pkt – spełnia kryterium w stopniu bardzo dobrym</p>	0 - 4
3.	<p>możliwość wykonania zadania przez oferenta (na przykład: zasoby ludzkie i rzeczowe, możliwość realizacji planowych działań w przewidywanym czasie i przy posiadanych zasobach)</p> <p>0 pkt – nie spełnia kryterium 1 pkt – spełnia kryterium w stopniu słabym 2 pkt – spełnia kryterium w stopniu średnim 3 pkt – spełnia kryterium w stopniu dobrym 4 pkt – spełnia kryterium w stopniu bardzo dobrym</p>	0 – 4
4.	<p>doświadczenie w realizacji podobnych zadań</p> <p>0 pkt – nie spełnia kryterium 1 pkt – spełnia kryterium w stopniu słabym 2 pkt – spełnia kryterium w stopniu średnim 3 pkt – spełnia kryterium w stopniu dobrym</p>	0 – 3
Maksymalna ilość punktów: 14		Suma punktów:.....