

ZARZĄDZENIE NR *Or. I. 120. 1. 26. 2018*
Starosty Ostrowieckiego
z dnia *03. 08. 2018r.*

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego w 2018r.

Na podstawie § 10 ust 1, pkt. 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2015 r., poz.1829), w celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych, zarządza się, co następuje:

§1.

Zgodnie z Programem szkolenia obronnego Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św. na lata 2017 - 2019 oraz Planem szkolenia obronnego Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św. na 2018 r. zostanie przeprowadzona powiatowe ćwiczenie obronne nt. „Kierowanie osiąganiem gotowości obronnej czasu kryzysu w powiecie, w warunkach zagrożenia terrorystycznego”.

§2.

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu obronnym przyjąć:

1. Sprawdzenie w ćwiczeniu procesu uruchamiania stałego dyżuru oraz natychmiastowego stawiennictwa określonych osób funkcyjnych w miejscu pracy.
2. Utrwalenie znajomości zasad i procedur stosowanych w czasie podnoszenia gotowości obronnej oraz umiejętności podejmowania i przekazywania decyzji Starosty.
3. Zgrywanie kadry kierowniczej i zespołów funkcjonalnych Starostwa Powiatowego do realizacji zadań obronnych oraz podejmowania decyzji i kierowania podległymi jednostkami organizacyjnymi.
4. Wytrobienie i utrwalenie w uczestnikach ćwiczenia umiejętności i nawyków działania zespołowego, w ramach określonych zespołów funkcjonalnych, na rzecz skutecznego kierowania podległymi zespołami i komórkami organizacyjnymi.

§3.

Ćwiczenie obronne zostanie przeprowadzone w jednym etapie i dwóch fazach w dniu 12 października br. w godzinach od 8 do 17 — w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrowcu oraz w JuraParku w Bałtowie.

Faza I - sprawdzenie gotowości do działania wybranych elementów podsystemu obronnego powiatu, organizacja pracy nad wypracowaniem decyzji Starosty.

Faza II – ćwiczenie praktyczne wydzielonych służb i środków w sytuacji zagrożenia terrorystycznego.

§4.

W powiatowym ćwiczeniu obronnym udział wezmą:

1. Naczelnicy Wydziałów Starostwa Powiatowego.
2. Kierownicy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych.
3. Obsady personalne Stałego Dyżuru Starostwa Powiatowego oraz gmin: Ćmielów, Waśniów i Bałtów.

4. Obsady Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego (biorących udział w ćwiczeniu).
5. Szefowie Obrony Cywilnej Gmin Ćmielów, Waśniów i Bałtów.
6. Przedstawiciel WKU Sandomierz.

§5.

Na kierownika ćwiczenia wyznaczam Wicestarostę.

§6.

Opracowanie dokumentacji ćwiczenia obronnego powierzam Inspektorowi ds. Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych - według moich wytycznych, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§7.

Dokumentację ćwiczenia obronnego przedstawić:

- do uzgodnienia Wojewodzie Świętokrzyskiemu w terminie do dnia 14 września br.;
- do zatwierdzenia do dnia 26 września br.

§8.

Inspektora ds. Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych czynię odpowiedzialnym za:

1. Powiadomienie uczestników ćwiczenia obronnego o terminie i miejscu prowadzenia ćwiczenia.
2. Przeprowadzenie instruktażu z uczestnikami ćwiczenia.
3. Przygotowanie miejsca prowadzenia ćwiczenia.

§9.

Uczestnicy ćwiczenia - do czasu jej rozpoczęcia, każdy według kompetencyjnej odpowiedzialności:

1. Uaktualnią posiadaną dokumentację obronną przypisaną danemu szczeblowi organizacyjnemu.
2. Przygotują podległe jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu.
3. Zapewnią udział w ćwiczeniu sił i środków przewidzianych w odpowiednich planach oraz miejsca pracy dla zespołów ćwiczących.

§10.

Inspektora ds. Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych zobowiązuję do:

1. Przedstawienia mi do akceptacji w terminie do dnia 26 października 2018r. sprawozdania z ćwiczenia obronnego, uwzględniającego:
 - a. ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizację poszczególnych zadań,

- b. ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia,
 - c. zestawienie ilości sił i środków użytych w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych,
 - d. zestawienie ilości sił i środków podmiotów zaangażowanych w reagowanie kryzysowe z podziałem na rodzaje i realizowane zadania,
 - e. kalkulację faktycznie poniesionych kosztów przeprowadzonego ćwiczenia obronnego.
2. Przesłania sprawozdania, o którym mowa w pkt. 1 do Wojewody Świętokrzyskiego w terminie do 5 listopada 2018r.

§11.

Spotkanie instruktażowe dotyczące przebiegu ćwiczenia nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św. w dniu 9 października 2018r. W omówieniu gry weźmie udział kierownicza kadra urzędu oraz kierownicy jednostek organizacyjnych uczestniczących w grze.

§12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Duda Zbigniew
mgr Zbigniew Duda

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Nr 1/2018 Starosty Ostrowieckiego
Or. I, 120.1.26.2018
z dat. 03.08.2018

W Y T Y C Z N E

**do opracowania powiatowego ćwiczenia obronnego prowadzonego
w dniu 12 października 2018 roku.**

Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św. na 2018 rok” w dniu 12 października br. zostanie przeprowadzone powiatowe ćwiczenie obronne nt. **„Kierowanie osiaganiem gotowości obronnej czasu kryzysu w powiecie, w przypadku zagrożenia terrorystycznego”** z udziałem gmin: Ćmielów, Waśniów i Bałtów.

W celu przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego polecam:

I. Autorowi ćwiczenia – Inspektorowi ds. Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych:

1. Do 14 września 2018 r. przygotować dokumenty powiatowego ćwiczenia obronnego i uzgodnić je z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach.
2. W powiatowym ćwiczeniu obronnym przyjąć oznaczenia:
 - państwo własne – WISLANDIA,
 - strona przeciwna – MONDA.
3. W ćwiczeniu obronnym przyjąć sytuację o zaostrzeniu się sytuacji pomiędzy MONDĄ a WISLANDIĄ na tle politycznym, militarnym i gospodarczym której konsekwencją jest wprowadzenie w WISLANDII stanu gotowości obronnej czasu kryzysu.
4. Ćwiczenie obronne należy przeprowadzić w jednym etapie i dwóch fazach:

Faza I – Należy uruchomić i sprawdzić działanie stałego dyżurów w Starostwie Powiatowym oraz w ćwiczących Urzędach Gmin. Uruchomić Powiatowy i Gminne Zespoły Zarządzania Kryzysowego, sprawdzić przyjmowanie, ewidencjonowanie i przekazywanie sygnałów i informacji. Przeprowadzić odprawę informacyjną, dokonać oceny sytuacji na terenie kraju, województwa oraz powiatu. Przygotować wnioski z oceny sytuacji. Wypracować dane do decyzji starosty. Przeprowadzić odprawę decyzyjną i ogłosić zamiar działania starosty.

Faza II – Ćwiczenie praktyczne wydzielonych służb w prowadzeniu działań ratowniczych podczas ewakuacji młodzieży szkolnej z porwanego przez terrorystów autokaru wycieczkowego. W tym etapie należy skoncentrować się na zgrywaniu i współdziałaniu poszczególnych służb w przedstawionej powyżej sytuacji, oraz prowadzeniu negocjacji, pościgu za przestępcami z użyciem psa tropiącego, obezwładnienia i ujęcia sprawców.

5. W ćwiczeniu obronnym należy przyjąć następujące zagadnienia szkoleniowe:
- uruchomienie stałego dyżuru w Starostwie Powiatowym i urzędach ćwiczących gmin,
 - wprowadzenie stanu gotowości obronnej czasu kryzysu,
 - przygotowanie i złożenie meldunków przez burmistrza, wójtów, kierowników podległych komórek i jednostek organizacyjnych o realizowanych zadaniach związanych z osiąganiem gotowości obronnej czasu kryzysu,
 - przygotowanie danych do decyzji Starosty,
 - przeprowadzenie odprawy decyzyjnej,
 - uruchomienie akcji ratowniczej,
 - organizacja i koordynacja prowadzonych działań ratowniczych,
 - omówienie ćwiczenia.
6. W trakcie ćwiczenia obronnego przewidzieć informację o wyższych stanach gotowości obronnej państwa i zasadach realizacji zadań w nich ujętych.
7. Opracować dokumenty:
- Zarządzenie w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego.
 - Wytyczne do opracowania ćwiczenia.
 - Plan przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego.
 - Założenie do powiatowego ćwiczenia obronnego.
 - Plan przygotowania ćwiczenia.
 - Plan odprawy informacyjnej.
 - Plan odprawy decyzyjnej.
 - Zadania sił i środków – do epizodycznych działań praktycznych w ćwiczeniu obronnym.
 - Zamiar Starosty do realizacji zadań.
 - Szkic (mapa) powiatu.
 - Wzór wniosku (meldunku z oceny sytuacji), i inne dodatkowe dokumenty w zależności od potrzeb.
8. Przygotować projekt omówienia ćwiczenia i kalkulację kosztów jej przeprowadzenia.

II. Sekretarzowi Powiatu

1. Zapewnić miejsce dla zespołów ćwiczących w tym spoza urzędu.
2. Wyposażyć ćwiczących w niezbędną dokumentację i materia planistyczne.
3. Zapewnić zabezpieczenie materiałowe i logistyczne gry.

III. Innym uczestnikom gry obronnej:

1. Zapewnić frekwencję osób wyznaczonych do udziału w ćwiczeniu obronnym,
2. Przygotować podległe jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu,
3. Uzgodnić z poszczególnymi uczestnikami ćwiczenia rodzaj i zakres opracowanej przez nich dokumentacji, oraz zakres udziału sił i środków uczestniczących w działaniach praktycznych.

9. Nadzór nad wykonaniem wytycznych powierzam Autorowi ćwiczenia.

10. Gotowość do gry osiągnąć do dnia 10 października 2018 roku.