

## OGŁOSZENIE

Starosta Powiatu Ostrowieckiego Pan Zbigniew Duda zaprasza organizacje pozarządowe do konsultacji projektu pn:

**„Program współpracy Powiatu Ostrowieckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2018 - 2020”**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zostaną przeprowadzone konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy, projektów prawa miejscowego Powiatu Ostrowieckiego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.

Otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych odbędzie się w dniu 04 października 2017 r. o godzinie 9<sup>00</sup>-tej w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ul. Świętokrzyska 22 piętro VI .

W załączeniu projekt programu współpracy.

  
STAROSTA  
mgr Zbigniew Duda

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU OSTROWIECKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI  
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA LATA 2018 - 2020**

## POSTANOWIENIA OGÓLNE PROGRAMU

Program współpracy Powiatu Ostrowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest podstawowym dokumentem programowym, opisującym zasady współpracy pomiędzy organami Powiatu Ostrowieckiego a działającymi na jego terenie organizacjami pozarządowymi. Stanowi on punkt wyjścia do pogłębienia istniejącej już współpracy w celu lepszego i efektywniejszego wykonywania zadań ustawowych Powiatu.

Samorząd Powiatu Ostrowieckiego realizuje zadania publiczne przy współpracy z organizacjami pozarządowymi, które prowadzą szeroko rozumianą działalność pożytku publicznego.

Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Powiatu.

Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych, umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań i rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Poprzez określenie zasad współpracy Powiatu Ostrowieckiego z organizacjami pozarządowymi samorząd Powiatu pragnie włączyć podmioty trzeciego sektora w system demokracji lokalnej.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przepisy cytowanej ustawy (art. 5a ust. 1) nakładają na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia Roczno Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi. Program dostępny jest na stronie internetowej <http://ostrowiecki.eu/biuletyn-informacji-publicznej/>.

### **Podstawy prawne współpracy:**

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.).

4. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 645).
5. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930),

## DEFINICJE

Ilekróć w programie jest mowa o:

- 1) **Programie** – rozumie się przez to „Program Współpracy Powiatu Ostrowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2018 – 2020”,
- 2) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.),
- 3) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące na obszarze Powiatu Ostrowieckiego działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy,
- 4) **dotacji** – rozumie się przez to dotację, w brzmieniu jak w art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,
- 5) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 6) **zadaniach publicznych** – rozumie się przez to katalog zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 7) **ofercie** – rozumie się przez to ofertę zgodną ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300),
- 8) **Powiecie** – rozumie się przez to Powiat Ostrowiecki,
- 9) **podmiotach Programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 10) **Zarządzie** – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Ostrowcu Świętokrzyskim,
- 11) **Radzie** – rozumie się przez to Radę Powiatu Ostrowieckiego,
- 12) **PCPR** – rozumie się przez to Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrowcu Świętokrzyskim,

- 13) *realizatorze zadania* – rozumie się przez to podmiot, z którym Powiat zawarł lub zamierza zawrzeć umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego,

**Program określa:**

- 1) cel główny i cele szczegółowe,
- 2) zasady współpracy,
- 3) sferę zadań publicznych Powiatu Ostrowieckiego realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 4) formy współpracy,
- 5) zadania priorytetowe/zadania szczegółowe,
- 6) zasięg terytorialny współpracy,
- 7) okres realizacji Programu,
- 8) sposób realizacji Programu,
- 9) wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu,
- 10) sposób oceny realizacji Programu,
- 11) sposób tworzenia i konsultowania Programu,
- 12) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**I. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE**

1. Głównym celem współpracy samorządu Powiatu Ostrowieckiego z organizacjami pozarządowymi jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej i rozwijanie współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania kierunków i form wzajemnej współpracy.
2. Cele szczegółowe Programu to:
  - wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans realizacji zadań publicznych, poprzez wspieranie oraz powierzenie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
  - zwiększenie udziału podmiotów Programu w realizacji zadań publicznych służących lepszemu zaspokajaniu potrzeb społecznych i poprawie życia mieszkańców Powiatu Ostrowieckiego,
  - określenie priorytetowych kierunków realizacji Programu,
  - rozwój współpracy administracji samorządowej Powiatu z organizacjami,
  - rozwój instrumentów dialogu obywatelskiego (konsultacje aktów normatywnych prawa miejscowego),
  - szersze zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców służące poprawie ich życia,
  - wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Powiecie,
  - integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
  - otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,

## II. SFERA ZADAŃ PUBLICZNYCH REALIZOWANYCH WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Współpraca Samorządu Powiatu Ostrowieckiego z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w szczególności ustawowych zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Powiatu w następujących obszarach:

- 1) pomocy społecznej, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 3) działalności charytatywnej,
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 5) ochrony i promocji zdrowia,
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 8) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 11) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 12) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 13) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 15) turystyki i krajoznawstwa,
- 16) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 17) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 18) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwem,
- 19) promocji i organizacji wolontariatu,
- 20) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 21) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 22) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe w zakresie określonym w pkt 1-21,
- 23) nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej – realizowanych na podstawie ustawy z dnia 05 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1255).

Zadania te Powiat Ostrowiecki realizować będzie przy pomocy Wydziałów Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim oraz jednostek organizacyjnych Powiatu.

### III. ZASADY WSPÓLPRACY

Współpraca pomiędzy organizacjami i Powiatem odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – uznającej prawo organizacji do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów, także należących do sfery zadań publicznych; Powiat stosuje zasadę względnego pierwszeństwa organizacji w realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań,
- 2) **suwerenności stron** – respektującej równorzędność partnerów, niezależność i charakter organizacji, zabraniającej nieuprawnionej ingerencji w funkcjonowanie organizacji,
- 3) **partnerstwa** – traktującej organizacje jako równouprawnionych partnerów uczestniczących w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych,
- 4) **efektywności** – polegającej na wyborze najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych proponowanych do realizacji przez organizacje,
- 5) **uczciwej konkurencji oraz jawności** – co oznacza kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania.

### IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Powiatu z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom publicznym powiatu wynikającym z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2013 r. poz.595 z późn. zm.) oraz innych ustaw.
2. Współpraca, o której mowa w ust. 1 ma na celu wspólne wykonywanie zadań publicznych dla zaspokajania potrzeb społecznych. Jest to proces wieloetapowy, na który składają się następujące działania:
  - 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Powiatu oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania,
  - 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe udzielane przez Powiat w celu realizacji działań przez organizacje,
  - 3) podejmowanie obustronnych inicjatyw dla rozwoju współpracy Powiatu i organizacji w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Powiatu,
  - 4) wspólne dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

### V. FORMY WSPÓLPRACY

Współpraca pomiędzy Powiatem i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie miała charakter finansowy i pozafinansowy.

## ***1. Współpraca w formie finansowej***

Współpraca w formie finansowej polegać będzie na zleceniu i powierzaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowania lub sfinansowanie ich realizacji.

Formą współpracy finansowej będzie także organizowanie miejsc staży, porozumienia ukierunkowane na partnerstwo w realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych.

## ***2. Współpraca w formie pozafinansowej***

Współpraca pozafinansowa z sektorem pozarządowym obejmować będzie:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzielaniem dotacji na ich realizację,
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
- 4) zlecenie zadań w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19 a ustawy,
- 5) współorganizowanie konferencji, szkoleń itp.,
- 6) nieodpłatne udostępnianie organizacjom pomieszczeń i sprzętu, w miarę posiadanych możliwości,
- 7) obejmowanie honorowym patronatem Starosty przedsięwzięć organizowanych przez organizację,
- 8) udzielanie rekomendacji i referencji organizacjom współpracującym z Powiatem,
- 9) promocję organizacji podczas wydarzeń, których organizatorem jest Powiat,
- 10) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych opiniujących oferty złożone w otwartych konkursach ofert,
- 11) obejmowanie patronatem przez władze Powiatu projektów i inicjatyw realizowanych przez organizację,
- 12) promowanie przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego działające na terenie Powiatu,
- 13) udzielanie informacji o możliwości pozyskania przez organizacje środków finansowych pochodzących z różnych źródeł,
- 14) publikowanie na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim informacji dotyczących konkursów dla organizacji związanych z wykorzystaniem zarówno środków unijnych, jak i dotacji z budżetu Powiatu na realizację tych zadań.

## **VI. KONSULTACJE PROJEKTÓW AKTÓW PRAWA MIEJSCOWEGO**

Sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o pożytku publicznym i o wolontariacie

projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji został określony w ogłoszeniu Starosty Powiatu Ostrowieckiego w sprawie otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych wyznaczonego na dzień 04 października 2017 roku.

## **VII. FORMY ZLECANIA REALIZACJI ZADAŃ**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, jako zadań zleconych, w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2007 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.), może mieć formy:
  - 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie oraz powierzenie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
3. Zarząd może przeprowadzić konkurs z własnej inicjatywy lub po rozpatrzeniu wniosku organizacji prowadzącej działalność w danym zakresie.
4. Warunkiem rozpatrzenia oferty konkursowej jest sporządzenie jej na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

## **VIII. PRIORYTETOWE ZADANIA WSPÓŁPRACY**

Powiat umożliwi udział organizacji w realizacji zadań publicznych w następujących dziedzinach należących, w świetle ustawy, do sfery zadań pożytku publicznego:

- edukacja,
- ochrona i promocja zdrowia,
- pomoc społeczna,
- wspieranie rodzin i system pieczy zastępczej,
- polityka prorodzinna,
- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- kultura fizyczna,
- turystyka i krajoznawstwo,
- kultura i ochrona dóbr kultury,
- porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- promocja Powiatu Ostrowieckiego,
- nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

## IX. OKRES REALIZACJI PROGRAMU, ZAKRESY ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Program będzie realizowany na terenie Powiatu Ostrowieckiego w okresie od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.
2. Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy realizuje Program Współpracy i odpowiada w zakresie:
  - 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami,
  - 2) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 3) powoływania składu komisji konkursowych,
  - 4) podejmowania decyzji o udzieleniu dotacji,
  - 5) zawierania umów o dotacje,
  - 6) dysponowania środkami finansowymi na realizację programu w ramach budżetu Powiatu.
3. PCPR odpowiada za:
  - 1) bieżące kontakty z organizacjami,
  - 2) przygotowanie projektu Programu współpracy na kolejne lata,
  - 3) przygotowanie ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
  - 4) publikację ogłoszeń o otwartych konkursach ofert i wynikach konkursów,
  - 5) przygotowanie umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach,
  - 6) kontrolę i ocenę wykonania zadań pod względem merytorycznym,
  - 7) kontrolę wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym,
  - 8) bieżącą współpracę z organizacjami.

## X. FINANSOWANIE PROGRAMU

1. Program finansowany jest z budżetu Powiatu oraz środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, z wyłączeniem zadań z zakresu wspierania osób niepełnosprawnych, które są finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. Wydatki związane z realizacją zadań Programu nie mogą przekroczyć wysokości środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Powiatu na dany rok.
3. Na realizację Programu w 2018 r. planowana jest kwota **60.000,00** zł. ujęta w projekcie budżetu Powiatu na 2018 r. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w kolejnych latach będzie określana w drodze uchwał Rady Powiatu Ostrowieckiego zmieniających niniejszą uchwałę, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego.

Wysokość środków, planowanych na realizację niektórych zadań przez organizacje pozarządowe, na rok 2018 przedstawia się następująco:

Dział w budżecie Powiatu Ostrowieckiego	Wyszczególnienie	Rozdział	Zakres zadań	Planowane środki finansowe /zł./
Dział 851	Ochrona i promocja zdrowia	85195	Profilaktyka	15.000,00
Dział 854	Działalność na rzecz dzieci i młodzieży	85495	Wypoczynek dzieci i młodzieży	15.000,00
Dział 926	Kultura fizyczna	92695	Pozostała działalność	10.000,00
Dział 754	Porządek i bezpieczeństwo publiczne	75495	Pozostała działalność	10.000,00
Dział 852	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	85295	Pozostała działalność	10.000,00
Razem				60.000,00

Ostateczna wysokość środków finansowych na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej Powiatu Ostrowieckiego na rok 2018. Na kolejne lata środki finansowe będą ustalane odrębnie.

W realizację Programu będą włączone również jednostki organizacyjne Powiatu Ostrowieckiego, które mogą wspierać finansowo organizacje pozarządowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wysokość środków planowanych na realizację Programu zostanie określona w planach finansowych tych jednostek na rok 2018 i lata następne.

## **XI. KOMISJE KONKURSOWE**

1. Zarząd każdorazowo w drodze uchwały powołuje komisje konkursowe w celu opiniowania złożonych ofert w poszczególnych konkursach.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Zarządu, Dyrektor PCPR, pracownicy merytoryczni PCPR oraz przedstawiciele reprezentujący organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących oferentów biorących udział w konkursie.
3. Za organizację prac komisji odpowiedzialny jest Dyrektor PCPR.
4. Za prawidłowy przebieg prac komisji odpowiada przewodniczący.
5. Udział członków w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

6. Z prac komisji sporządza się protokół.
7. Zasady opiniowania przez komisję konkursową złożonych ofert będą każdorazowo określone w ogłoszeniu o konkursie ofert.

## **XII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Bieżącym monitorowaniem realizacji Programu zajmuje się PCPR.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych w Programie zasad i form współpracy.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Powiatu z organizacjami.
4. Zarząd, jako organ wykonawczy przedstawi Radzie, jako organowi stanowiącemu sprawozdanie z realizacji Programu za rok:
  - 2018 do dnia 30 kwietnia 2019 r.
  - 2019 do dnia 30 kwietnia 2020 r.
  - 2020 do dnia 30 kwietnia 2021 r.oraz opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.
5. Ocena realizacji Programu oparta będzie w szczególności na analizie następujących wskaźników:
  - 1) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym,
  - 2) liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
  - 3) liczbę organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych,
  - 4) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
  - 5) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych,
  - 6) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze otwartych konkursów ofert,
  - 7) liczbę form współpracy pozafinansowej Powiatu z organizacjami pozarządowymi,
  - 8) Wspólne przedsięwzięcia podejmowane przez organizacje pozarządowe i samorząd Powiatu.

PCPR w Ostrowcu Świętokrzyskim na podstawie informacji uzyskanych z Wydziałów Starostwa Powiatowego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Ostrowieckiego, przygotowuje „Sprawozdanie z realizacji Rocznej Programu Współpracy Powiatu Ostrowieckiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2018 roku”. Dokument ten do dnia 31 maja 2019 roku zostanie przedłożony Radzie Powiatu Ostrowieckiego oraz opublikowany na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim <http://ostrowiecki.eu/biuletyn-informacji->

publicznej/. Sprawozdania z realizacji Programu za poszczególne lata i oceny dokonywane przez Radę Powiatu Ostrowieckiego będą podstawą do ewentualnych zmian treści Programu oraz do opracowania projektu Programu na kolejne lata.

### **XIII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI**

Projekt Programu powstał na bazie Programu na lata 2015-2017 rok oraz w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych. Został opracowany w PCPR w Ostrowcu Świętokrzyskim.

Projekt Programu dostępny będzie w Wydziale Edukacji, Opieki Zdrowotnej i Spraw Społecznych, PCPR oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim <http://ostrowiecki.eu/biuletyn-informacji-publicznej/>.

Wszyscy zainteresowani oraz organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski lub propozycje.

Projekt Programu na lata 2018-2020 zostanie omówiony na posiedzeniu Zarządu Powiatu Ostrowieckiego, a po jego przyjęciu skierowany pod obrady Rady Powiatu Ostrowieckiego.

Uchwalony Program będzie dokumentem obowiązującym w zakresie współpracy Powiatu Ostrowieckiego z organizacjami pozarządowymi na lata 2018-2020.

### **XIV. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

#### **1. Zasady ogłaszania konkursów**

Ustala się następujące zasady ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych:

- 1) Konkursy ogłaszane są zgodnie z terminem przewidzianym w przepisach ustawy na podstawie uchwał Zarządu Powiatu Ostrowieckiego.
- 2) Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2018 roku i latach następnych ogłoszony zostanie:
  - na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim,
  - w Biuletynie Informacji Publicznej,
  - na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim.
- 3) Ogłoszenie konkursowe powinno zawierać informacje o:
  - podmiotach uprawnionych do składania ofert,
  - rodzaju zadania publicznego,
  - wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
  - zasadach przyznawania dotacji,
  - terminach i warunkach realizacji zadania,
  - terminie składania ofert,

- trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert,
  - zrealizowanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Ostrowieckiego w roku ogłaszania otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) Zasady doręczania ofert:
- oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim (Kancelaria) lub jednostce organizacyjnej Powiatu Ostrowieckiego,
  - termin składania ofert określony będzie w poszczególnych ogłoszeniach konkursowych,
  - oferta musi być wypełniona na formularzu określonym w ogłoszeniu konkursowym oraz zawierać załączniki wymienione w ogłoszeniu,
  - oferta złożona po terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym nie będzie rozpatrywana,
  - oferty nie zawierające kompletu dokumentów, nie spełniające wymogów formalnych, nie będą rozpatrywane.
- 5) Podmioty uprawnione do składania ofert o otwartych konkursach ofert:

W otwartych konkursach ofert mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.).

O otrzymanie dotacji ubiegać się mogą oferenci spełniający następujące warunki:

- cele statutowe oferenta są zgodne z dziedziną, w jakiej realizowane jest zadanie,
- oferent posiada własne konto bankowe,
- oferent nie posiada zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów o charakterze publicznym,
- podmiot wykona zadanie na terenie Powiatu Ostrowieckiego.

## **2. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

Zarząd Powiatu Ostrowieckiego ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

W skład komisji konkursowej wchodzi:

- przedstawiciele Zarządu Powiatu Ostrowieckiego,
- pracownicy jednostek organizacyjnych Powiatu odpowiedzialni za współpracę z organizacjami pozarządowymi, w obszarze którego dotyczy konkurs,

W skład komisji konkursowej mogą wchodzić również osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem

osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

#### **Do zadań komisji konkursowej należy:**

- ocena merytoryczna i formalna ofert złożonych w konkursie,
- przedłożenie Zarządowi Powiatu Ostrowieckiego propozycji wyboru ofert i podziału środków.

Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje Przewodniczący komisji lub osoba przez niego wyznaczona. Posiedzenia komisji są ważne, gdy uczestniczy w nich Przewodniczący oraz co najmniej połowa składu komisji. Za organizację pracy komisji odpowiedzialny jest Przewodniczący komisji. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół. Udział członków w pracach komisji konkursowej jest bezpłatny.

Przy wyborze najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę:

- zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym,
- wartość merytoryczną oferty,
- przewidywane efekty realizacji zadania,
- możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- zasięg terytorialny realizacji zadania.

Ostatecznego wyboru ofert wraz z przyznaną dotacją dokonuje Zarząd Powiatu Ostrowieckiego. Ocena ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniach konkursowych. O otrzymaniu pozytywnej lub negatywnej decyzji dotyczącej wsparcia lub powierzenia zadania podmiot zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty:

- na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim,
- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Świętokrzyskim.

Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawiera w szczególności:

- nazwę oferenta,
- nazwę zadania publicznego,
- wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

## **XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Program wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Radę Powiatu Ostrowieckiego.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem obowiązują przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Zmiany w Programie dokonywane są w trybie właściwym do jego uchwalenia.