

OR-I. 1710.2.2015 W Organizacyjny
24.02.2015 Duda

Państwowa Inspekcja Pracy
INSPEKTOR PRACY
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)
25-314 Kielce, Al. Tysiąclecia PP 4
Nr rej. 05134-5301-K005-Pt/15

STAROSTWO POWIATOWE
W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM
WPŁYNĘŁO DNIA 20.02.2015
NR REJESTRU 3121.
ILOŚĆ ZAŁĄCZNIKÓW 1
PODPIS [podpis]

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(*) ☐ innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego pracodawcą(*)

REGON: 29101853700000

NIP: 6611964718

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2012r. poz. 404, z późn. zm.)

starszy inspektor pracy - Jacek Tomaszewski

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach przeprowadził kontrolę w:

STAROSTWO POWIATOWE W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

27-400 OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI, UL. IŁŻECKA 37

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

Zbigniew Duda

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Starosta Ostrowiecki

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 08.12.2014;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany:

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

4, 11.02.2015 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: 162, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 6,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 162, w tym kobiet: 96, młodościanych: 0, niepełnosprawnych: 18,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli:

2

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:
- nie sprawdzano

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Inspektor Pracy nie kierował do Pracodawcy zawiadomienia o zamiarze wszczęcia czynności kontrolnych o którym mowa w art. 79.1 ustawy z dnia 02 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2007r. Nr 155 poz. 1095 z póź. zm.) Nie przedłożono upoważnienia do kontroli ponieważ Starostwo Powiatowe w Ostrowcu Św. nie jest przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ww. ustawy. Kontrolę przeprowadzono po okazaniu legitymacji służbowej. Dokonano wpisu w książce kontroli.

Kontrola miała na celu sprawdzenie przestrzegania przepisów prawa pracy w zakresie udzielania urlopów wypoczynkowych.

W Starostwie Powiatowym w Ostrowcu Św. nie tworzy się planu urlopów. Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie ustalania prawa do wymiaru urlopu wypoczynkowego, w tym prawa do pierwszego urlopu wypoczynkowego.

W czasie kontroli stwierdzono, że urlopy wypoczynkowe udziela się w dni, które są dla pracownika dniami pracy, zgodnie z obowiązującym rozkładem czasu pracy, w wymiarze godzinowym, odpowiadającym dobowemu wymiarowi czasu pracy pracownika.

Urlopy wypoczynkowe nie są udzielane i wykorzystywane w ten sposób, że jedna część obejmuje 14 kolejnych dni kalendarzowych, np.

- w Wydziale Geodezji i Kartografii na 20 pracowników jedynie 8 pracowników wykorzystało urlop wypoczynkowy w ilości 14 kolejnych dni kalendarzowych,
- w Wydziale Organizacyjnym na 16 pracowników – 9 pracowników wykorzystało urlop wypoczynkowy w ilości 14 kolejnych dni kalendarzowych,
- w Wydziale Finansowym na 9 pracowników – 7 pracowników wykorzystało urlop wypoczynkowy w ilości 14 kolejnych dni kalendarzowych,
- w Wydziale Rozwoju Powiatu na 9 pracowników – 7 pracowników wykorzystało urlop wypoczynkowy w ilości 14 kolejnych dni kalendarzowych.

W 2014r. pracownicy nie korzystali z urlopów na żądanie.

W czasie kontroli stwierdzono, że:

- 20 pracowników wykorzystało w całości urlop wypoczynkowy z 2014r.,
- 22 pracowników wykorzystało przysługujący urlop wypoczynkowy z 2014r. w ilości od 1 do 5 dni,
- 21 pracowników wykorzystało przysługujący urlop wypoczynkowy z 2014r. w ilości do 10 dni.

Nie stwierdzono zaległości w udzielaniu pracownikom urlopów wypoczynkowych z 2012r.

Kontrola wykazała, że 7 pracowników posiada do wykorzystania zaległy urlop wypoczynkowy z 2013r.:

	4 dni,	2dni,	4 dni,
10dni,	2dni,	12 dni,	4dni.

Prawo do ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy w 2014r. nabył 1 pracownik w ilości 34 dni.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: ,
- b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(*) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzono~~/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli ~~udzielono~~/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie ~~załącza się~~^(**) załączników: 1, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. zestawienie wykorzystanych urlopów wypoczynkowych

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Pracodawcy

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Ostrowiec Św., dnia 11.02.2015

STARSZY INSPEKTOR PRACY

mgr Jacek Tomaszewski

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

WICESTAROSTA

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

mgr Eligiusz Mich

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono ~~wniosek~~/nie złożono wniosku. ^(**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione~~ ^(**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy). ^(**)

WICESTAROSTA

[Podpis]

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

ZARZĄD POWIATU
 w Ostrowcu Świętokrzyskim
 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
 ul. Hłzecka 37

STARSZY INSPEKTOR PRACY

[Podpis]
 mgr Jacek Tomaszewski

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Ostrowiec Św. 22.02.2015

(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić